

# ŠTATÚT

MESTSKEJ POLIKLINIKY

SNP 2, 942 18 ŠURANY

## I. Účel štatútu

- 1.) Štatút príspevkovej organizácie Mesta Šurany – Mestskej polikliniky /ďalej len MsPk/, vymedzuje postavenie a právne pomery organizácie, finančné a majetkové postavenie organizácie, orgány organizácie, zásady jej hospodárenia, menovanie štatutárneho zástupcu organizácie, jeho základné práva a povinnosti a práva a povinnosti zriaďovateľa organizácie.

## II. Ustanovenie o zriadení organizácie

- 1) MsPk bola zriadená Mestom Šurany 1. 4. 1996 na dobu neurčitú podľa § 11 ods.4, písm. l, zákona SNR č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- 2) **Sídlo MsPk:** SNP č. 2, 942 18 Šurany.
- 3) **IČO:** 35606347

## III. Predmet činnosti

- 1) MsPk poskytuje liečebno-preventívnu zdravotnú starostlivosť pacientom dospelého veku a deťom a služby spojené so zdravotnou starostlivosťou.
- 2) MsPk zabezpečuje uspokojovanie verejnoprospešných záujmov a potrieb obyvateľov mesta v súlade s platnou právnou úpravou (najmä § 4 ods. 3 a § 8 zák. SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov).

## IV. Právne postavenie subjektu

- 1) MsPk je mestskou príspevkovou organizáciou s vlastnou právnou subjektivitou. Tvorí jednotný funkčný, organizačný a hospodársky celok.
- 2) MsPk je právnickou osobou, ktorá svojím menom samostatne vystupuje v právnych vzťahoch a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov.
- 3) Zriaďovateľ garantuje a kontroluje činnosť príspevkovej organizácie a v prípade zistených nedostatkov prijíma potrebné opatrenia.

## V. Majetok v správe MsPk

- 1) MsPk má v správe majetok jej zverený mestom na základe zmluvy.
- 2) MsPk je povinná:
  - a) využívať majetok na plnenie plánovaných úloh,
  - b) evidovať spravovaný majetok,
  - c) udržiavať ho v riadnom stave a vykonávať opatrenia na jeho ochranu.

- 3) Pre správu a účelné využívanie zvereného majetku platia právne predpisy pre správu majetku.

## VI.

### Financovanie a hospodárenie MsPk

- 1) MsPk je financovaná na zmluvnom základe so zdravotnými poisťovňami, vykonáva výkony pre Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, Sociálnu poisťovňu, Úrad práce a sociálnych vecí a rodiny a i.
- 2) MsPk ako príspevková organizácia je právnická osoba, napojená na rozpočet mesta.
- 3) MsPk hospodári samostatne, podľa svojho rozpočtu nákladov a výnosov a hospodárskeho výsledku.
- 4) Úlohy vyplývajúce z finančného hospodárenia a zo správy a ochrany majetku sú zakotvené v rozpočte, ktorý schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch.
- 5) Finančné hospodárenie MsPk sa riadi platnými právnymi predpismi.

## VII.

### Organizačná štruktúra MsPk

- 1) MsPk sa organizačne člení na:
  - a) úsek liečebno-preventívnej starostlivosti,
  - b) úsek hospodársko-technický.
- 2) Podrobné organizačné členenie MsPk upravuje organizačný poriadok, ktorý vydáva riaditeľ MsPk

## VIII.

### Riadenie MsPk

- 1) Štatutárnym zástupcom MsPk je riaditeľ.
- 2) Riaditeľ je oprávnený konať v mene MsPk vo všetkých veciach a je zodpovedný za plnenie úloh MsPk.
- 3) Riaditeľa MsPk do funkcie vymenúva a z funkcie odvoláva Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch na návrh primátora mesta.
- 4) Riaditeľ je zamestnancom príspevkovej organizácie a za svoju činnosť zodpovedá Mestskému zastupiteľstvu v Šuranoch a primátorovi mesta.
- 5) Riaditeľa v čase neprítomnosti v jeho právach a povinnostiach zastupuje ním poverený zamestnanec MsPk.

## IX.

### Zamestnanci MsPk

- 1) Pracovno-právne vzťahy zamestnancov MsPk sa riadia Zákonníkom práce a kolektívnou zmluvou.

- 2) Organizáciu práce, práva a povinnosti zamestnancov MsPk podrobnejšie upravujú organizačný, pracovný a prevádzkové poriadky MsPk.

## X.

### Poradné orgány

- 1) Poradnými orgánmi riaditeľa MsPk sú:
  - a) riaditeľská rada,
  - b) gremiálna porada lekárov MsPk,
  - c) komisie.
- 2) Okrem uvedených poradných orgánov si môže riaditeľ MsPk zriaďovať ďalšie poradné orgány.
- 3) Podrobnejšie špecifikovanie poradných orgánov MsPk určuje organizačný poriadok.

## XI.

### Práva a povinnosti zriaďovateľa

#### **Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch :**

- a) vymedzuje predmet činnosti MsPk, prípadne ho mení,
- b) zveruje majetok do správy MsPk,
- c) vymenúva a odvoláva riaditeľa do a z funkcie na návrh primátora mesta,
- d) je oprávnené kontrolovať činnosť MsPk,
- g) má právo zrušiť alebo rozdeliť organizáciu.

#### **Primátor:**

- a) na základe výsledkov výberového konania predkladá návrh na vymenovanie riaditeľa Mestskému zastupiteľstvu v Šuranoch,
- b) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa Mestskému zastupiteľstvu v Šuranoch,
- c) riaditeľovi MsPk určuje plat, priznáva odmeny a určuje pracovnú náplň,
- d) riadi činnosť riaditeľa MsPk,
- e) vydáva záväzné ukazovatele pre plnenie úloh, na základe ktorých môže udeliť riaditeľovi mimoriadnu odmenu,
- f) má právo vykonávať kontrolu MsPk a jej činnosti,
- g) sleduje plnenie úloh MsPk.

## XII.

### Záverečné ustanovenia

- 1) Štatút MsPk je jej základnou právnou normou. Všetky záväzné nariadenia a predpisy MsPk musia byť v súlade s týmto štatútom.
- 2) Zmeny a doplnky tohto štatútu je možné realizovať len formou písomných dodatkov, ktoré schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch.
- 3) Štatút MsPk je záväzný pre všetkých zamestnancov organizácie.

- 4) Riaditeľ MsPk je povinný zabezpečiť oboznámenie všetkých zamestnancov s týmto štatútom. Je tiež povinný oboznámiť zamestnancov organizácie s jeho prípadnými zmenami, alebo doplnkami.
- 5) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto štatútu stráca platnosť a účinnosť Štatút MsPk zo dňa 29. 4. 1999.
- 6) Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia Mestským zastupiteľstvom v Šuranoch.
- 7) Tento štatút bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Šuranoch dňa 27. 06. 2013, uznesením č. 25/2013-Z bod IX.

V Šuranoch 27.06.2013



**Imrich VÁRADY**  
primátor mesta Šurany



# MESTO ŠURANY

## Dodatok č. 1

### k Štatútu Mestskej polikliniky Šurany

Mestské zastupiteľstvo Šurany v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
vydáva

tento Dodatok č. 1 k Štatútu Mestskej polikliniky Šurany.

#### § 1

Text v čl. VIII Riadenie MsPk bod 1) sa mení nasledovne:

#### Čl. VIII Riadenie MsPk

1) Štatutárnym zástupcom MsPk je riaditeľ, ktorý je do funkcie menovaný na päťročné funkčné obdobie s možnosťou vymenovania na ďalšie funkčné obdobie. Plat mu určuje primátor mesta podľa platných právnych predpisov.


#### § 2

1. Dodatok č. 1 k Štatútu Mestskej polikliniky Šurany bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva v Šuranoch č.7/2023-Z bod I. zo dňa 20.07.2023 a nadobúda účinnosť dňom schválenia.

2. Ostatné ustanovenia Štatútu Mestskej polikliniky Šurany zostávajú nezmenené.

V Šuranoch dňa 20.07.2023



  
Mgr. Marcel Filaga  
Primátor mesta Šurany