

ŠTATÚT

MESTSKEJ POLIKLINIKY

SNP 2, 942 18 ŠURANY

I. Účel štatútu

- 1.) Štatút príspevkovej organizácie Mesta Šurany – Mestskej polikliniky /ďalej len MsPk/, vymedzuje postavenie a právne pomery organizácie, finančné a majetkové postavenie organizácie, orgány organizácie, zásady jej hospodárenia, menovanie štatutárneho zástupcu organizácie, jeho základné práva a povinnosti a práva a povinnosti zriaďovateľa organizácie.

II. Ustanovenie o zriadení organizácie

- 1) MsPk bola zriadená Mestom Šurany 1. 4. 1996 na dobu neurčitú podľa § 11 ods.4, písm. l, zákona SNR č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- 2) **Sídlo MsPk:** SNP č. 2, 942 18 Šurany.
- 3) **IČO:** 35606347

III. Predmet činnosti

- 1) MsPk poskytuje liečebno-preventívnu zdravotnú starostlivosť pacientom dospelého veku a deťom a služby spojené so zdravotnou starostlivosťou.
- 2) MsPk zabezpečuje uspokojovanie verejnoprospešných záujmov a potrieb obyvateľov mesta v súlade s platnou právnou úpravou (najmä § 4 ods. 3 a § 8 zák. SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov).

IV. Právne postavenie subjektu

- 1) MsPk je mestskou príspevkovou organizáciou s vlastnou právnou subjektivitou. Tvorí jednotný funkčný, organizačný a hospodársky celok.
- 2) MsPk je právnickou osobou, ktorá svojím menom samostatne vystupuje v právnych vzťahoch a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov.
- 3) Zriaďovateľ garantuje a kontroluje činnosť príspevkovej organizácie a v prípade zistených nedostatkov prijíma potrebné opatrenia.

V. Majetok v správe MsPk

- 1) MsPk má v správe majetok jej zverený mestom na základe zmluvy.
- 2) MsPk je povinná:
 - a) využívať majetok na plnenie plánovaných úloh,
 - b) evidovať spravovaný majetok,
 - c) udržiavať ho v riadnom stave a vykonávať opatrenia na jeho ochranu.

- 3) Pre správu a účelné využívanie zvereného majetku platia právne predpisy pre správu majetku.

VI.

Financovanie a hospodárenie MsPk

- 1) MsPk je financovaná na zmluvnom základe so zdravotnými poisťovňami, vykonáva výkony pre Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, Sociálnu poisťovňu, Úrad práce a sociálnych vecí a rodiny a i.
- 2) MsPk ako príspevková organizácia je právnická osoba, napojená na rozpočet mesta.
- 3) MsPk hospodári samostatne, podľa svojho rozpočtu nákladov a výnosov a hospodárskeho výsledku.
- 4) Úlohy vyplývajúce z finančného hospodárenia a zo správy a ochrany majetku sú zakotvené v rozpočte, ktorý schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch.
- 5) Finančné hospodárenie MsPk sa riadi platnými právnymi predpismi.

VII.

Organizačná štruktúra MsPk

- 1) MsPk sa organizačne člení na:
 - a) úsek liečebno-preventívnej starostlivosti,
 - b) úsek hospodársko-technický.
- 2) Podrobné organizačné členenie MsPk upravuje organizačný poriadok, ktorý vydáva riaditeľ MsPk

VIII.

Riadenie MsPk

- 1) Štatutárnym zástupcom MsPk je riaditeľ.
- 2) Riaditeľ je oprávnený konať v mene MsPk vo všetkých veciach a je zodpovedný za plnenie úloh MsPk.
- 3) Riaditeľa MsPk do funkcie vymenúva a z funkcie odvoláva Mestské zastupiteľstvo v Šuranoch na návrh primátora mesta.
- 4) Riaditeľ je zamestnancom príspevkovej organizácie a za svoju činnosť zodpovedá Mestskému zastupiteľstvu v Šuranoch a primátorovi mesta.
- 5) Riaditeľa v čase neprítomnosti v jeho právach a povinnostiach zastupuje ním poverený zamestnanec MsPk.

IX.

Zamestnanci MsPk

- 1) Pracovno-právne vzťahy zamestnancov MsPk sa riadia Zákonníkom práce a kolektívnou zmluvou.